

新入社員向けセミナー

—自ら目標を設定し、自律的に行動できる社会人を目指す—

○選べる研修コース

	Aコース<ベーシックコース>	Bコース<キャリア面談プラス>	Cコース<キャリア面談プラス>
20xx年4月	第1回セミナー (9:30~16:30)	第1回セミナー (〃)	第1回セミナー (〃)
4月~	通信教育受講 (3ヶ月間)	通信教育受講 (〃)	通信教育受講 (〃)
7月		キャリア面談 (1時間) + 管理職へのフィードバック (1時間)	キャリア面談 (〃) + 管理職へのフィードバック (〃) ①
10月	第2回セミナー (9:30~16:30)	第2回セミナー (〃)	第2回セミナー (〃)
20xx年2月			キャリア面談 (1時間) + 管理職へのフィードバック (1時間) ②
受講料	25,000円 (消費税含む) [第1回セミナー+通信教育+第2回セミナーおよび昼食]を含む受講料です。	50,000円 (〃) [第1回セミナー+通信教育+第2回セミナーおよび昼食+キャリア面談]を含む受講料です。	75,000円 (〃) [第1回セミナー+通信教育+第2回セミナーおよび昼食+キャリア面談2回]を含む受講料です。

○ベーシックコース【Aコース】研修内容

【第1回セミナー】新入社員セミナー

学習内容：○社会人として必須のビジネスマナーを学ぶ（言葉づかいの基本、聞き方・話し方、「報・連・相」、チームワークと人間関係、仕事のPDCA他）

○社会人として、①会社から求められる人財像を理解する、②個人としての働く目標を自ら設定する。そして、組織目標と個人目標を近づける（統合する）大切さを学ぶ。

研修時間：9：30～16：30（昼休憩1時間含む）

[*会場] 20xx年4月X日(X)

[*会場] 20xx年4月X日(X)

*

*

【通信教育】(3ヶ月間) = 自宅学習

第1回セミナー終了後、通信教育を教材として自宅学習を行って頂きます。レポート提出は2回です。レポートの採点結果は、申込御担当者へ送付致します。

【第2回セミナー】新入社員フォローアップセミナー

学習内容：○4月のセミナーIで学んだこと、通信教育で学んだことがしっかり身に付いているかを確認する。ビジネスマナーが“我流”になっていないかを再確認する。

○社会人2年目に、①会社から求められる人財像を理解する、②個人としての働く目標を自ら設定する。そして、組織目標と個人目標を近づける（統合する）ことを慣習化する。

研修時間：9：30～16：30（昼休憩1時間含む）

[*会場] 20xx年10月X日(X)

[*会場] 20xx年10月X日(X)

*(*市)

*(*市)

講師：株式会社ヒューマン・ブレンディ 代表取締役 田寺 尚子氏

プロフィール：キャリアカウンセラー。大学病院にて、自立した個人が一定の調和を保ちながらチームとして成立する組織、現場に学ぶ。その後、ラジオ番組（ビジネスパーソン、経営者向けコンテンツを担当）のパーソナリティを15年務める中で、個人が高いモチベーション、パフォーマンスを維持、向上させ続ける理論を実践する。これまでの経験と理論をもとに、組織と人、人と仕事を活性化させ、生産性を高めるコンサルティング、研修プログラムを確立する。いち早く自立した社会人となる新入社員研修、自分の潜在能力に気づき顕在化させるための自己分析研修、逆境に負けないメンタルヘルスマネジメント研修等を専門とする。キャリアコンサルティング実績年間200名を超える。

○キャリア面談プラス【Bコース】研修内容

【第1回セミナー】新入社員セミナー（4月）
【通信教育】（3ヶ月間）＝自宅学習
【キャリア面談】＋管理職へのフィードバック（7月中に実施）
<ul style="list-style-type: none"> 講師が各社に訪問しキャリア面談を実施します。 個別面談約1時間＋管理職へのフィードバック約1時間（個別面談実施者が複数名のケースでも管理職へのフィードバックは1時間となります）。 <p>第1回セミナーで設定した「個人としての働く目標」を会社目標に近づけるためキャリア面談を実施。その後、面談結果を管理職の方へフィードバックをします（面談で明らかとされた課題、育成プランなど）。</p> <ul style="list-style-type: none"> 早期離職防止効果を高めます。会社目標と個人目標の近接効果を高めます。
【第2回セミナー】新入社員フォローアップセミナー（10月）

○キャリア面談プラス【Cコース】研修内容

【第1回セミナー】新入社員セミナー（4月）
【通信教育】（3ヶ月間）＝自宅学習
【キャリア面談】＋管理職へのフィードバック①（7月中に実施）
【第2回セミナー】新入社員フォローアップセミナー（10月）
【キャリア面談】＋管理職へのフィードバック②（2021年2月中に実施）
<ul style="list-style-type: none"> 講師が各社に訪問しキャリア面談を実施します。 <p>第2回セミナーで設定した社会人2年目に求められる人財像に近づけるためキャリア面談を実施。面談結果を管理職の方へフィードバックをします（面談で明らかとされた課題、2年日以降の育成プランなど）。</p> <ul style="list-style-type: none"> 2年日以降の目標設定をより明確化し、自律的に行動できる社会人に近づけます。

定員：各会場30名（大変恐縮ですが先着順とさせていただきます）。

申込方法：申込書にて20xx年3月x日(x)までにメールまたはFAXにて申し込みをお願いします。参加票ならびに請求書をお送りします。

支払方法：銀行振込にてセミナー開催前日までにお支払い下さい。

新入社員向けセミナー参加申込書

会社名			
所在地	〒		
<申込御担当者様> 役職名・氏名	※通信教育レポートの採点結果をお送りさせていただきます。		
TEL		E-mail	

<ご参加者>

フリガナ 参加者氏名	年齢	会場 受講を希望される会場に○を記して下さい。	受講コース 希望される受講コースに○を記して下さい		
	才	*会場（4月x日、10月x日） ----- *会場（4月x日、10月x日）	Aコース	Bコース	Cコース
	才	*会場（4月x日、10月x日） ----- *会場（4月x日、10月x日）	Aコース	Bコース	Cコース

※各会場のキャパシティの関係上、1社様から多数のご参加をお受けできない場合がございます。

※参加者の年齢はグループワークを行う際のチーム分けの参考に使用させていただきます。